

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jakeline del Rosario Ruíz Rodríguez	CUJ:	2797 81628 0101
Número de contrato:	DGDCFC-029-002-2024	Acuerdo Ministerial:	14-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	89153693
Número de Factura:	3717809208	Serie:	303AB7CA
Honorarios Mensuales:	Q 12,000.00	Período del Informe:	Mes de Febrero 2024
Monto Total del Contrato	Q 119,225.81	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/10/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Objetivos del Contrato: "LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

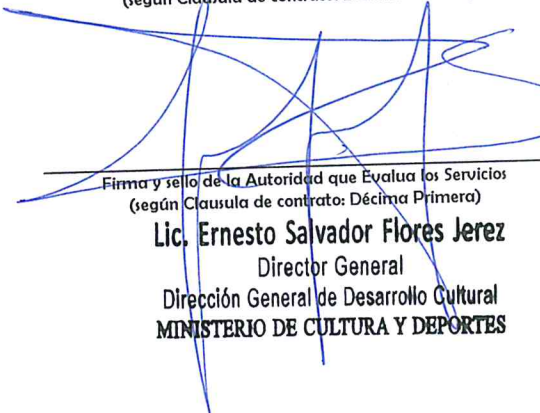
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el desarrollo de las actividades relacionadas con la evaluación del Sistema de Información Cultural (SIC).
- b) Asesoré en la elaboración de instrumentos y herramientas de medición que permitan valorar de manera eficaz la calidad de la información del Sistema de Información Cultural (SIC).
- c) Asesoré en la sistematización y categorización de toda clase de información en materia cultural surgida y destinada al Sistema de Información Cultural (SIC).
- d) Asesoré toda acción destinada a innovar la calidad de la información en el Sistema de Información Cultural (SIC), incluyendo supervisión territorial.
- e) Asesoré las acciones de capacitación en materia cultural destinadas al personal, mediante propuestas metodológicas innovadoras que permitan alcanzar en tiempo breve un Sistema de Información Cultural (SIC) moderno, dinámico y amigable.
- f) Asesoré las labores de revisión y edición de la información cultural recibida y destinada al Sistema de Información Cultural (SIC).
- g) Asesoré las acciones de monitoreo, incluso de orden territorial, para que el suministro de información al Sistema de Información Cultural (SIC), sea regular y oportuno.

JAKELINE DEL ROSARIO RUÍZ RODRÍGUEZ  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

